

**Umowa o wolontariat**

(dalej jako: „Umowa”)

zawarta w dniu […] r. w Warszawie pomiędzy:

**Fundacją Gobarto** z siedzibą w Warszawie (00-687), Wspólna 70, wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001064476, posiadającą nr NIP: 7011169864, REGON: 52671068000000, reprezentowaną przez:

Annę Dziedzic – Prezes Zarządu

Katarzynę Goździkowską - Gaztelu – Wiceprezes Zarządu

zwaną dalej jako: „**Korzystający**”

a:

[…] zamieszkałą/ym w […], ul. […], legitymująca/y się dowodem osobistym wydanym przez […] o serii i numerze […].

zwanym dalej jako: „**Wolontariusz**”

zwana dalej każda z osobna jako: „**Strona**”, a łącznie jako: „**Strony**”.

**Wstęp**

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń Strony Umowy uzgadniają, co następuje:

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wolontariusza na rzecz Korzystającego następujących czynności o charakterze wolontarystycznym:

1. […],
2. […],
3. […],

zwane dalej łącznie jako „**Przedmiot Umowy**”.

**§ 2**

1. Umowa została zawarta na czas nieokreślony / określony od dnia […] r. do dnia […] r.
2. Miejscem wykonywania czynności będzie […].

**§ 3**

1. Korzystający oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego, zgodnie z art. 42 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako: „**Ustawa**”), mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.
2. Korzystający poinformował Wolontariusza o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do zapewnienia Wolontariuszowi warunków niezbędnych do wykonywania powierzonych obowiązków w zgodzie z wyżej wymienionymi zasadami.
3. Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu powierzonego mu przez Korzystającego Przedmiotu Umowy do realizacji na podstawie niniejszej Umowy.
4. Wolontariusz zobowiązuje się w wykonania Przedmiotu Umowy osobiście i bezpłatnie w terminie i miejscu określonym w § 2 Umowy.

**§ 3**

1. Zgodnie z art. 50 Ustawy, wartość świadczeń Wolontariusza nie stanowi darowizny na rzecz Korzystającego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego oraz przepisów podatkowych.
2. Wartość świadczeń otrzymanych przez Wolontariusza są wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie Ustawy.

**§ 4**

Wszelkie kwestie dotyczące ochrony danych osobowych zostały uregulowane w Załączniku nr 1 do Umowy.

**§ 5**

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę w każdym czasie i bez podania przyczyny z zachowaniem […] miesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Korzystający ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wolontariusz naruszy jakikolwiek z jej warunków lub którekolwiek ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie znajdują zastosowanie właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Ustawy i Kodeksu Cywilnego.
2. Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze negocjacji wszelkie spory wynikające z Umowy lub w związku z nią. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony porozumienia w kwestiach spornych, wszelkie spory wynikające z Umowy lub w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Korzystającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Korzystający Wolontariusz

Załącznik nr 1

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia
2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako: **„RODO”**, informujemy, jak niżej.

1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Gobarto z siedzibą w Warszawie (00-687), ul. Wspólna 70 (dalej jako: „**Administrator”**).

1. **Dane do kontaktu**

We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się
za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: dane.osobowe@gobarto.pl lub pisemnie
na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. I.

1. **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z:

1. zawarciem i wykonaniem postanowień umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przez zawarciem umowy

[podstawę prawną przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO];

1. wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności określonych przepisami Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach, Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz Statutu Administratora

[podstawę prawną przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO];

1. prawnie uzasadnionymi interesami realizowanymi przez Administratora w postaci ustalenia, zabezpieczenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń

[podstawę prawną przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f) RODO];

1. **Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe**

Przysługują Pani/ Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli uprawnienie do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane osobowe oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania, a także do otrzymania ich kopii (przy czym pierwsza kopia wydawana jest nieodpłatnie),
2. prawo do sprostowania oraz uzupełnienia danych osobowych, jeżeli dane osobowe przetwarzane przez Administratora się nieprawidłowe lub niekompletne,
3. prawo żądania od Administratora usunięcia danych osobowych,
4. prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
6. prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych Administratorowi danych osobowych oraz przesłania ich innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe,
7. prawo do wniesienia w dowolnym momenciesprzeciwu wobec przetwarzania danych,
8. prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego – tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub elektronicznie za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej UODO zgodnie z informacjami dostępnymi na stronie internetowej: [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)).
9. **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przetwarzane (w tym przechowywane) przez cały okres trwania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do ustalenia, zabezpieczania, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń, jak również wypełnienia wszelkich obowiązków prawnych Administratora (np. wynikających z przepisów prawa wskazanych w pkt. III ust. 2).

1. **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1. podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy władzy publicznej;
2. podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniające obsługę transportową, prawną, archiwizację, usługi pocztowe, usługi kurierskie, obsługę w zakresie ochrony osób i mienia, usługi doradcze, jak również banki, firmy windykacyjne, a także firmy świadczące usługi lub dostarczające rozwiązania, systemy informatyczne, udzielające asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których przetwarzane są Pani/Pana dane.
3. **Transfer danych osobowych do państw trzecich**

Administratornie zamierza przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG obejmuje kraje Unii Europejskiej oraz Norwegię, Islandię i Lichtenstein). Niemniej jednak, jeśli pojawi się taka konieczność, Administrator zastosuje przepisy RODO i zapewni odpowiedni stopień ochrony danych osobowych w trakcie ich transferu.

1. **Dobrowolność podania danych**

Podanie danych osobowych w zakresie, jaki konieczny jest do zawarcia i realizacji umowy jest dobrowolne, jednakże niezbędne – brak podania wymaganych danych może skutkować nie zawarciem lub niewykonaniem umowy.